

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления социальной защиты  
населения Зеленоградского административного  
округа г. Москвы

И.А. Супринович

«18» декабря 2019 г.

### Извещение

В целях реализации проекта «Московское долголетие» Управление социальной защиты населения Зеленоградского административного округа города Москвы объявляет отбор организаций и индивидуальных предпринимателей для проведения занятий по следующим целевым направлениям в соответствии с Основными требованиями и условиями проведения досуговых мероприятий для граждан старшего поколения (приложение 1):

1. Образовательные программы («Здорово жить»)
2. Рисование
3. Настольные игры.

Срок проведения занятий до «31» декабря 2020 г.

Стоимость досуговых занятий соответствует эквивалентам стоимости досуговых занятий для граждан старшего поколения, утвержденным приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

Наименование досуговых занятий	Сроки проведения досуговых занятий	Объем проведения досуговых занятий (всего часов)
<b>Район «Крюково»</b>		
<u>Лот № 9. Рисование</u>	С 14.01.2020 по 31.12.2020	1400

Наименование досуговых занятий	Сроки проведения досуговых занятий	Объем проведения досуговых занятий (всего часов)
<b>Район «Савелки»</b>		
<u>Лот № 6. Образовательные программы</u>	С 14.01.2020 по 24.12.2020	1500
<u>Лот № 28. Настольные игры</u>	С 14.01.2020 по 24.12.2020	1500

**Требования, предъявляемые к претендентам на участие в проекте «Московское долголетие»:**

В отборе могут принимать участие юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели (далее – Претенденты), проводящие культурные, образовательные, физкультурные, оздоровительные и иные досуговые мероприятия (далее – досуговые занятия).



Претенденты на получение гранта из бюджета города Москвы не должны иметь задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджетные системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, просроченной задолженности перед бюджетом города Москвы.

Претенденты на получение гранта не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Претенденты на участие в реализации проекта «Московское долголетие», представляют заявку (приложение 2) в территориальный центр социального обслуживания по месту проведения досуговых занятий (далее — уполномоченную организацию) на проведение занятий и документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученные в установленном порядке не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки на получение гранта (справка из налогового органа), в том числе:

- подписанное руководителем или уполномоченным лицом Претендента письмо об отсутствии процедур ликвидации или банкротства в отношении Претендента (за исключением государственных учреждений города Москвы);

- подписанное руководителем или уполномоченным лицом Претендента письмо об отсутствии приостановлений его деятельности на день подачи заявки (за исключением государственных учреждений города Москвы);

- перечень досуговых занятий, планируемых к проведению организацией в рамках проекта «Московское долголетие»;

- описание, количественные и качественные характеристики, сроки проведения планируемых к проведению занятий;

- перечень площадок для проведения досуговых занятий;

- копии правоустанавливающих документов на объект (площадку).

При условии проведения досуговых занятий в помещениях Территориального центра социального обслуживания, помимо правоустанавливающих документов, с последним необходимо согласовать график расписания и объемы проведения занятий. Копия письма о согласовании графика и объемов проведения занятий предоставляется вместе с заявкой;

- копии учредительных (регистрационных) документов;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную федеральным органом исполнительной власти (оригинал или копия) не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки (за исключением государственных учреждений города Москвы);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий назначение на должность руководителя Претендента, или доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на подписание договоров от лица Претендента (кроме индивидуальных предпринимателей);

- копию годовой бухгалтерской отчетности/декларации за последний отчетный год с приложениями или документ, заменяющий его в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период (с отметкой налогового органа) (за исключением государственных учреждений города Москвы);

- доверенность на представление интересов в уполномоченной организации с правом подачи анкеты-заявки с приложенными документами в рамках проекта «Московское долголетие».

Сведения, содержащиеся в заявке Претендента, не должны допускать неоднозначных толкований.

Все документы, прилагаемые к заявке Претендента, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица.

Основанием для отказа в приеме заявки к рассмотрению является несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям.

Претендент, получивший уведомление о необходимости доработки заявки и (или) представления необходимых документов, дорабатывает заявку и повторно представляет ее в уполномоченную организацию в сроки, установленные в уведомлении.



В случае непредставления Претендентом доработанной заявки и (или) документов в установленные в уведомлении сроки Претендент не допускается к отбору для участия в реализации проекта «Московское долголетие».

Критериями для допуска организаций в участие в проекте «Московское долголетие» являются:

1. Наличие у Претендента материально-технической базы, достаточной для проведения досуговых занятий, в том числе помещений (территорий), оборудования, материалов и инвентаря, необходимых для проведения досуговых занятий, указанных в заявке.

2. Наличие в штате персонала, обладающего профессиональными навыками в сфере проведения досуговых занятий, либо наличие гражданско-правовых договоров о привлечении такого персонала.

3. Наличие у Претендента опыта проведения досуговых занятий или мероприятий по заявленным направлениям (не менее 1 года).

4. Возможность выполнения Претендентом требуемых объемов проведения досуговых занятий и сроков их проведения, в том числе с учетом сезонности, продолжительности проведения занятий, а также иной специфики проведения занятий.

5. Наличие у Претендента наград, грамот, благодарностей и иных поощрений за осуществление деятельности в сфере проведения досуговых занятий (в случае приложения таких документов к заявке).

6. Отсутствие у Претендента нарушений обязательств об участии в реализации пилотного проекта/проекта «Московское долголетие» в течение последних 12 полных месяцев, предшествующих месяцу объявления отбора для включения в реализацию проекта «Московское долголетие».

**Срок, место и порядок приема заявок:**

Прием заявок и пакета документов для участия в отборе производится по рабочим дням с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., в пятницу с 09 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. в территориальном центре социального обслуживания по месту проведения занятий:

- район Крюково - ГБУ ТЦСО «Зеленоградский» филиал «Крюково» по адресу: 124365, г. Москва, Зеленоград, корп.2014, кабинет 51, (499)210-31-63;
- район Савелки - ГБУ ТЦСО «Зеленоградский» филиал «Савелки» по адресу: 124482, г. Москва, Зеленоград, корп.320, кабинет 27, (499)734-90-32.

**Заявки оформляются в печатной форме (организации оформляют заявки на фирменных бланках), нумерация листов – сквозная.**

**Дата начала подачи заявок – «20» декабря 2020 г.**

**Дата окончания срока подачи заявок – «27» декабря 2020 г.**

**Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.**

Приложение 1  
к извещению (форма 2)  
об объявлении  
отбора организаций  
(индивидуальных  
предпринимателей)  
для участия в проекте  
«Московское долголетие»

**Основные требования и условия проведения досуговых занятий для граждан старшего поколения**

Направление мероприятий	Краткое описание мероприятий	Продолжительность одного занятия	Периодичность проведения	Условия, место проведения	Требование к наличию личного инвентаря, специальной одежды, обуви	Наличие противопоказаний по здоровью
<b>Образовательные программы («Здорово жить»)</b>	Проведение обучающих лекций о здоровом образе жизни, демонстрация информационных и наглядных материалов, обучение практическим навыкам, обсуждение, скрининг-обследования (при необходимости).	Не более 2-х часов	Не более 2-х занятий в неделю	Залы организаций	Не требуется	Ограничений нет
<b>Рисование</b>	Проведение занятий по специально подобранным и максимально интересным методикам обучения изобразительной грамоте, видению, анализу и грамотному изображению объемных форм на плоскости, колористике.	Не более 2-х часов	Не более 2-х занятий в неделю	Помещения организаций	Не требуется	Ограничений нет
<b>Настольные игры</b>	Обучение правилам и организация настольных игр (русское лото, современные настольные игры, иные настольные игры) с целью профилактики снижения когнитивных способностей в	Не более 2-х часов	Не более 2-х занятий в неделю	Помещения организаций	Не требуется	Ограничений нет

	связи с возрастными особенностями.					
--	------------------------------------	--	--	--	--	--



Приложение 2 к извещению об объявлении отбора организаций (индивидуальных предпринимателей) для участия в проекте «Московское долголетие»

**Заявка на участие в проекте «Московское долголетие» и предоставление гранта**

1. Полное наименование претендента: \_\_\_\_\_
2. Краткое наименование претендента \_\_\_\_\_
3. Юридический адрес претендента (с указанием района): \_\_\_\_\_
4. Фактический адрес места нахождения претендента: \_\_\_\_\_
5. Реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_
6. Руководитель:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_
7. Номер телефона \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_, сайт \_\_\_\_\_
8. Сведения об опыте претендента по проведению культурных, образовательных, физкультурных и оздоровительных и иных досуговых мероприятий, о наличии наград, грамот, благодарностей и иных поощрений за осуществление деятельности в сфере проведения досуговых мероприятий:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Перечень досуговых занятий согласно приложению к заявке, планируемых к проведению:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Общие сведения о помещениях, в которых планируется проведение досуговых занятий (в том числе сведения относительно имеющихся прав на помещение):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Общие сведения о фактическом наличии оборудования, расходных материалов и инвентаря, необходимых для проведения досуговых занятий:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Сведения о фактическом наличии в штате персонала, обладающего профессиональными навыками в сфере проведения досуговых занятий, либо о наличии гражданско-правовых договоров о привлечении такого персонала:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

13. Дополнительные сведения, которые претендент желает сообщить:

\_\_\_\_\_.

14. Фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за заполнение заявки, контактный телефон \_\_\_\_\_.

15. Перечень прилагаемых документов:

- перечень досуговых мероприятий, планируемых к проведению в рамках проекта «Московское долголетие» (приложение 1);
- график расписания досуговых занятий в рамках проекта «Московское долголетие» (приложение 2);

\_\_\_\_\_

(подпись,

Ф.И.О. руководителя организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

Примечание:

1. Заявка подается в распечатанном виде.
2. В случае указания сведений о наградах и выигранных конкурсах к заявке прилагаются копии соответствующих документов.
3. Копии представляемых документов должны быть заверены претендентом.

**Перечень досуговых мероприятий, планируемых к проведению  
в рамках проекта «Московское долголетие»**

Наименование досугового мероприятия	Предельные объемы досуговых мероприятий	
	Сроки проведения досуговых занятий	Объем проведения досуговых занятий (всего часов)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
М.П.

**Описание планируемых к проведению досуговых мероприятий**

*(текстовое описание)*



